

**Demande d'occupation du  
domaine public**  
**A demander au moins une semaine avant le  
début des travaux**

obeler  
fenneng:beetebuerg:  
hunchereng  
näerzeng

eis gemeng

Société / Nom: \_\_\_\_\_  
N° et rue: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Code Postal: \_\_\_\_\_ Localité: \_\_\_\_\_  
Tél.: \_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**Demande pour décréter un règlement temporaire d'urgence de circulation**

- \* Demande pour la pose de panneaux de stationnement interdit et / ou d'un règlement temporaire d'urgence et pour la réservation d'un emplacement de stationnement pour
- benne /  montage / démontage d'un échafaudage /  déménagement / avec monte-charge
  - autres \_\_\_\_\_
- Raison
- construction /  modification /  réseau(x) publics
  - autres \_\_\_\_\_
- \* Demande d'un règlement temporaire d'urgence pour la confection de tranchées ou si la mise en place d'une déviation est nécessaire, en effectuant les travaux avec le(s) service(s):
- Canalisation /  Eltrona /  Creos /  Post /  Soteg /  Sudgaz /  Eau
  - autres (à préciser) \_\_\_\_\_
- \* Occupation du domaine public ( trottoir,  bande de stationnement ou  rue) pour une installation de chantier.
- \*Au moins un des cadres munis d'une étoile (\*) doit être coché. Dans certains cas de figures plusieurs cases doivent être cochées!**

À \_\_\_\_\_ Àue / route: \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
pour le compte de: \_\_\_\_\_  
début des travaux du \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h au \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h  
Motif: \_\_\_\_\_

**Le demandeur déclare être en possession d'une:**

Permission de voirie n° \_\_\_\_\_  pas nécessaire

(Délivrée par l'Administration des ponts & chaussées)

Autorisation de démolition n° \_\_\_\_\_  Autorisation de construire n° \_\_\_\_\_

**et de se tenir aux mesures et stipulations de l'ITM concernant la sécurité et la santé sur le chantier ainsi qu'aux prescriptions du code de la route en vigueur.**



### Taxes dues

- Panneaux d'interdiction: 30 € le premier jour et augmenté de 10 € par jour supplémentaire
  - Edicter un règlement temporaire d'urgence de circulation: 20 € par jour
  - Autorisation pour occupation du domaine public: 10 € par jour
- Les taxes sont à charge du demandeur et sont cumulables selon les demandes accordées.

### Document à fournir:

Plan de situation et / ou un plan d'installation de chantier détaillé signé par le maître d'ouvrage indiquant les limites du chantier avec les mesures de sécurisation et un passage sécurisé pour les piétons d'une largeur de 1,20 m en cas de besoin.

### Conditions:

**Le service technique de la Commune de Bettembourg autorise le demandeur à faire exécuter les travaux précités sous conditions:**

- De contacter le service technique (tél. 51 80 80 2850) ou par email: [technique@bettembourg.lu](mailto:technique@bettembourg.lu), afin de déterminer la nature exacte des travaux.
- D'organiser lui-même une réunion de coordination sur place avec tous les concessionnaires de réseaux concernés et avec le service technique.
- D'envoyer dans les meilleurs délais un dossier « Etat des lieux » reprenant l'état actuel de la zone des travaux.
- De respecter les dispositions techniques de la Commune de Bettembourg concernant l'exécution de travaux d'excavation, de remblaiement et de réfection des voies publiques (voir permission de voirie).
- De disposer d'une autorisation de l'Administration des Ponts & Chaussées pour exécuter des travaux longeant une voirie de l'Etat (route nationale, chemin repris).

### Croquis:

Par la présente signature je donne explicitement l'autorisation à la commune de Bettembourg d'utiliser les données de ce formulaire dans le cadre de la gestion du domaine public. Ces données ne seront pas transmises à des tiers non gouvernementaux ou assimilés sans mon accord explicite.

\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_, (localité) (date) (signature)

